**AO Colloque session automne 2017**

**Titre du projet :**

**Acronyme (significatif) :**

**Responsable du projet :**

**Equipe / Unité :**

Prénom : …

Nom : …

Courriel : …

Téléphone : …

Laboratoire : …

**Thème :** *(cocher la case en double-cliquant et activer)*

 **[ ]  Axe 1 : Matière quantique : des systèmes élémentaires aux systèmes fortement corrélés**

 **[ ]  Axe 2 : Systèmes complexes : des systèmes hors équilibre à la matière biologique**

**[ ]  Axe 3 : Dynamique ultra-rapide : des sources de rayonnement aux réponses multi-échelles**

**[ ]  Axe 3 : Dynamique ultra-rapide : des sources de rayonnement aux réponses multi-échelles**

**[ ]  Axe 4 : Emergence de nouveaux sujets**

**La demande devra respecter la mise en forme actuelle (police CORBEL, taille 11, couleur noir). Tous les textes en rouges devront être supprimés du document.**

Le formulaire s'appellera:

**AO Colloque Printemps 2017 - Acronyme\_nomduporteur\_axen.doc ou .pdf**

(où acronyme est le nom du projet, nomduporteur est le nom du responsable du projet, et n est le numéro de l’axe).

**[x]  En cochant cette case, vous autorisez le LabEx PALM à utiliser les données scientifiques de votre projet à des fins de diffusion et de communication sur son site internet** [**www.labex-palm.fr**](http://www.labex-palm.fr) **(résumé du projet, avancement, …).** *(cocher/décocher la case en double-cliquant et sélectionner case activée/désactivée)*

Dans le cas contraire, vous fournirez les données que vous voudrez voir figurer sur le site de PALM.

|  |
| --- |
| **Résumé du projet** (10 lignes)Texte en police corbel 11 jusitifié |
| **Présentation de la manifestation scientifique** Texte en police corbel 11 jusitifié**Objectifs, enjeux, durée**Texte en police corbel 11 jusitifié**Adéquation à la thématique de PALM**Texte en police corbel 11 jusitifié |

**Budget prévisionnel**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nature**  | **Libellé de l’activité** | **Porteur (Laboratoire)** | **Financement demandé à PALM** | **Autres financements** |
| Fonctionnement |  |  |  |  |
| Missions |  |  |  |  |
| Prestations de service |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |

*Chaque ligne budgétaire est à détailler au maximum afin de faciliter la mise en place des fonds. Supprimer les lignes inutiles. Joindre devis. La colonne porteur (laboratoire) indique le prénom nom et laboratoire du porteur recevant le financement. Les co-financements demandés ou acquis doivent être indiqués.*

**LIEU ET CALENDRIER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lieu** | **Durée** | **Date de début** |
|  |  |  |

**Visa du directeur d’unité du RESPONSABLE DU projet**

*Indispensable pour que le projet soit considéré*